

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Abril de 2025

(CUOTA 3 DE 5)

DE: JEFERSON VALENCIA

PARA: GLORIA ELENA JORDÁN ALCALDE - Supervisor

Objeto del contrato: Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión en la Secretaría de Cultura de conformidad con el proyecto de inversión: "Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios con calidad en Bibliotecas Públicas y espacios adscritos a la Red en Santiago de Cali" BP26005310.

Actividades realizadas

Que el (la) contratista **Jeferson Valencia** cumplió con el objeto del contrato No.4148.010.26.1.0456-2025 en el periodo de 28 de Marzo del 2025 al 28 de Abril de 2025 adicionalmente, le son asignadas las siguientes funciones específicas:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS														
1.Brindar apoyo en el cumplimiento del plan de trabajo de la Biblioteca Pública asignada, incorporando un enfoque deportivo y de promoción de hábitos saludables, en concordancia con la comunidad, la Red de Bibliotecas y el Plan de Desarrollo Distrital, garantizando así la ejecución del proyecto de inversión objeto del contrato.	<div>1.1 Participé en la reunión de equipo en la que se trataron temas como: llave del saber, gestión de alianzas, franja cultural biblioteca, asignación de tareas, plan de trabajo</div> <div><table><tr><td>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</td><td>ACTA DE REUNIÓN</td><td>VERSIÓN</td><td>003</td></tr></table><table><tr><td>ACTA No. 4142.020.1.2.6</td><td>FECHA:</td><td>31/mar/2025</td></tr><tr><td rowspan="3">OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de trabajo de la Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación sobre plan de trabajo, alianzas, estrategias de acercamiento, servicios bibliotecarios, entre otros.</td><td>HORA INICIAL:</td><td>10:00 a.m.</td></tr><tr><td>HORA FINAL:</td><td>12:00 p.m.</td></tr><tr><td colspan="2">LUGAR: Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación.</td></tr></table><p>ASISTENTES:Anny Vanessa Rivas-Contratista, Yenni Lorena Flor- Contratista, Carolain Estefania Arcos -Contratista, Jennifer Buitrago Caycedo-Contratista, Jefferson Valencia-Contratista.</p><p>AUSENTES: N/A</p><p>INVITADO: N/A</p><p>ORDEN DEL DÍA:</p><div><div>1. llave del saber</div><div>2.Gestión de alianzas</div><div>3 Franja cultural biblioteca</div><div>4 Asignación de tareas</div><div>5. Plan de trabajo</div></div></div>	GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	003	ACTA No. 4142.020.1.2.6	FECHA:	31/mar/2025	OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de trabajo de la Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación sobre plan de trabajo, alianzas, estrategias de acercamiento, servicios bibliotecarios, entre otros.	HORA INICIAL:	10:00 a.m.	HORA FINAL:	12:00 p.m.	LUGAR: Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación.	
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	003												
ACTA No. 4142.020.1.2.6	FECHA:	31/mar/2025													
OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de trabajo de la Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación sobre plan de trabajo, alianzas, estrategias de acercamiento, servicios bibliotecarios, entre otros.	HORA INICIAL:	10:00 a.m.													
	HORA FINAL:	12:00 p.m.													
	LUGAR: Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación.														

	<p>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZA4w4_ONCTLOh-5ZOH</p>																		
<p>2. Apoyar la gestión de los servicios establecidos en las bibliotecas: registro de usuarios y servicios en el sistema de información llave del saber; promoviendo alianzas estratégicas con organizaciones públicas o privadas del ámbito deportivos o cultural; el desarrollo de colecciones (inventario, descarte, préstamo externo y seguimiento, centros de interés y organización del acervo bibliográfico) y utilización de herramientas digitales.</p>	<p>2.1 Apoyé al equipo con el registro de usuarios, en la plataforma llave del saber identificando qué servicio más alto que se generó fue el de formación cultural con 1878 y el más bajo fue el de préstamo externo con 242 préstamos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Línea de Servicio</th><th>Total Asistencias</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRÉSTAMO EXTERNO</td><td>242</td></tr> <tr> <td>ACCESO A INTERNET</td><td>355</td></tr> <tr> <td>REFERENCIA</td><td>269</td></tr> <tr> <td>FORMACIÓN DE USUARIOS / ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL</td><td>653</td></tr> <tr> <td>ACTIVIDADES Y FORMACIÓN EN LECTURA Y ESCRITURA</td><td>1611</td></tr> <tr> <td>ACTIVIDADES Y FORMACIÓN CULTURAL</td><td>1878</td></tr> <tr> <td>ACTIVIDADES Y FORMACIÓN COMUNITARIA Y PARA EL DESARROLLO LOCAL</td><td>569</td></tr> <tr> <td>CONSULTA EN SALA</td><td>404</td></tr> </tbody> </table> <p>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZA4w4_ONCTLOh-5ZOH</p>	Línea de Servicio	Total Asistencias	PRÉSTAMO EXTERNO	242	ACCESO A INTERNET	355	REFERENCIA	269	FORMACIÓN DE USUARIOS / ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL	653	ACTIVIDADES Y FORMACIÓN EN LECTURA Y ESCRITURA	1611	ACTIVIDADES Y FORMACIÓN CULTURAL	1878	ACTIVIDADES Y FORMACIÓN COMUNITARIA Y PARA EL DESARROLLO LOCAL	569	CONSULTA EN SALA	404
Línea de Servicio	Total Asistencias																		
PRÉSTAMO EXTERNO	242																		
ACCESO A INTERNET	355																		
REFERENCIA	269																		
FORMACIÓN DE USUARIOS / ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL	653																		
ACTIVIDADES Y FORMACIÓN EN LECTURA Y ESCRITURA	1611																		
ACTIVIDADES Y FORMACIÓN CULTURAL	1878																		
ACTIVIDADES Y FORMACIÓN COMUNITARIA Y PARA EL DESARROLLO LOCAL	569																		
CONSULTA EN SALA	404																		
<p>3. Brindar apoyo en la organización y actualización del archivo documental digital y físico de la Biblioteca pública asignada, siguiendo las indicaciones del área de gestión documental y físico de la Biblioteca pública asignada, siguiendo las indicaciones del área de gestión documental y la Ley General de Archivos.</p>	<p>3.1 Contribuí a la organización de las carpetas administrativas de la biblioteca entre las cuales se encontraban carpetas como: préstamos de espacio, formatos de casillero, planillas casilleros y de inventarios diarios.</p>																		

	 <p>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZAu4_ONCTLOh-5ZOH</p>
<p>4. Apoyar el desarrollo de colecciones (inventario, descarte, préstamo externo y seguimiento, centros de interés y organización del acervo bibliográfico) y utilización de herramientas digitales.</p>	<p>4.1 Apoyé a la realización del centro de interés del mes de abril alusivo a la feria del libro, en el que se eligieron libros de autoras importantes en la literatura como Ana Frank, Marie Curie, Alice Munro y Laura Esquivel.</p>



Link

https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZAu4_ONCTLOh-5ZOH

evidencias:

Centro Cultural de Cali Carrera 5 # 6-05
Teléfono: (602) 4856215 www.cali.gov.co

5. Apoyar las estrategias de lectura, escritura y oralidad con enfoque poblacional diferencial y de género, incorporando un componente deportivo y la promoción de hábitos saludables, con el propósito de estimular, fortalecer y consolidar los procesos de lectura y escritura en la Biblioteca Pública asignada, de acuerdo con las directrices de los procesos LEO (lectura, escritura y oralidad) y en cumplimiento del proyecto de inversión objeto del contrato.

5.1 Apoyé la actividad de movimiento y sabor que tiene un componente deportivo y la promoción de hábitos saludables, con el propósito de estimular, fortalecer y consolidar los procesos de lectura y escritura en la Biblioteca Pública del deporte y la recreación



Link

https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtsZAw4_ONCTLOh-5ZOH

evidencias:

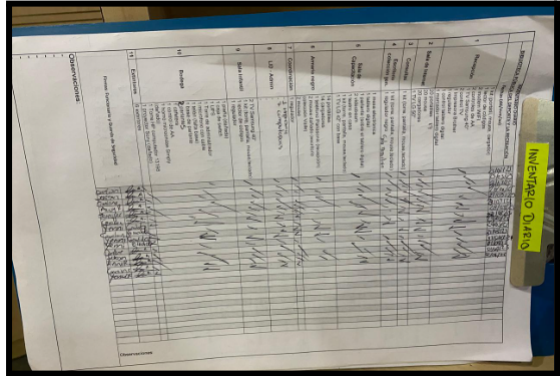
6. Diligenciar los formatos mensuales de gestión bibliotecaria conforme a los procedimientos establecidos, así como elaborar informes sobre las actividades desarrolladas, que evidencien el impacto de la integración del deporte y los hábitos

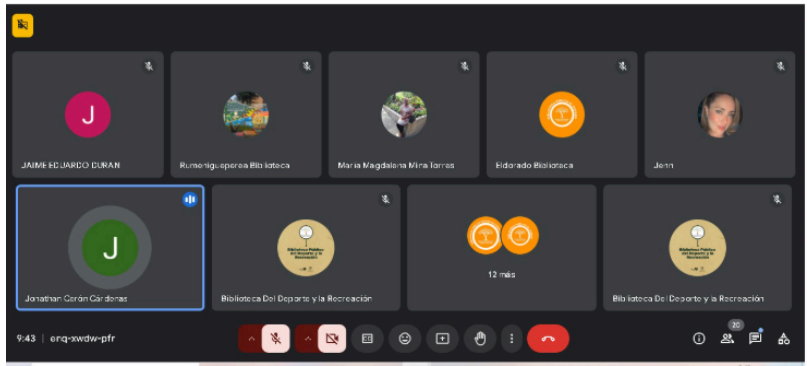
6.1 Apoyé en la realización del cronograma de actividades del mes de la biblioteca

Bibliotecas		Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación				
Mes	Marzo	Encargada:	Carolain Arcos Huertas			
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
					1 Conferencia con ICESI sala capacitación Sábado, 1 de marzo 9:00am - 12:00pm Curso sin fronteras a cargo de Francisco Castillo (Pital) Sábado, 1 de marzo 9:00am - 12:00pm	2
3 Reunión de equipo. SALA GENERAL Lunes, 3 de marzo 10:00am - 1:00pm	4 REUNION GENERAL DE LA RED DE BIBLIOTECAS (PRESENCIAL) Martes, 4 de marzo 8:00am - 1:00pm Presencial: ISPC Reunión Sistema de Gestión de Calidad Martes, 4 de marzo 2:30 - 5:00pm	5 EXTENSIÓN ADOZRA-YENNI y Jefferson Miércoles, 5 de marzo 8:00am - 1:00pm Sabor y movimiento (Pital) Miércoles, 5 de marzo 2:30 - 4:00pm	6 Extensión Arroyo y Jefferson los Angeles Jueves, 6 de marzo 8:00am - 12:00pm BIBLIOTECA PISA Jueves, 6 de marzo 8:30 - 9:30am	7 Lanzamiento de libro Recetario para la memoria Viernes, 7 de marzo 9:00am - 12:00pm Actividad pequeños Quijotes-Veneti Viernes, 7 de marzo 2:30 - 4:00pm	8 Curso sin fronteras a cargo de Francisco Castillo (Pital) Sábado, 8 de marzo 9:00am - 12:30pm Eventos: Chicas, Skateboard exteriores Sábado, 8 de marzo 2:00 - 5:00pm	9
10 Reunión de equipo. SALA GENERAL Lunes, 10 de marzo 10:00am - 1:00pm Visita guiada 40 vacufluentes Jose Melgarejo deportes Jefferson y Veneti	11 Extensión Jennifer y Jefferson la Presentación Martes, 11 de marzo 8:00am - 12:30pm Seminario del libro infantil y juvenil Veneti Lorena Flor Martes, 11 de marzo 1:00pm - 1:30pm	12 EXTENSIÓN LICIO ALGORE DESPIESA-YENNI LOR Miércoles, 12 de marzo 9:00am - 3:30pm Sabor y movimiento (Pital) Miércoles, 12 de marzo 2:30 - 4:00pm	13 Reunión de territorio TODOS Cultura 1 Jueves, 13 de marzo 8:00am - 4:00pm	14 Encuentro de mujeres poder conetti (sala capacitación) Viernes, 14 de marzo 9:00am - 12:30pm Sole y luna sala general Viernes, 14 de marzo 10:00am - 12:00pm	15 Curso sin fronteras a cargo de Francisco Castillo (Pital) Sábado, 15 de marzo 9:00am - 12:30pm Grupo deportes mentales Sábado, 15 de marzo 2:00 - 5:00pm	16

Centro Cultural de Cali Carrera 5 # 6-05
Teléfono: (602) 4856215 www.cali.gov.co

	<div>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlZAw4_ONCTLOh-5ZOH</div>																
7. Brindar apoyo en las actividades de extensión bibliotecaria trasladándose a espacios abiertos o recintos distintos a la biblioteca, para realizar talleres, circuitos deportivos, juegos tradicionales y encuentros que integren la lectura y el deporte como herramientas de desarrollo comunitario	<div>7.1 Realicé la planificación para la actividad de promoción de lectura, escritura y oralidad de la Institución Educativa Politécnico Municipal y la institución Educativa el Liceo Departamental..</div> <div><table><tr><td>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN CULTURAL</td><td>PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS</td><td>VERSIÓN</td><td>001</td></tr></table><p>PLANEACIÓN</p><table><tr><td>Nombre de la actividad</td><td>30 CAMPEONES MUNDIALES QUE HICIERON HISTORIA</td></tr><tr><td>Objetivo</td><td>Promover la lectura a través de la narración de una forma dinámica y divertida. Ya que esto ayuda a mejorar el lenguaje, a tener creatividad e imaginación y habilidades para superar problemas.</td></tr><tr><td>Duración en horas</td><td>30 minutos aproximadamente</td></tr><tr><td>Población a la que se dirige la actividad</td><td>adolescentes</td></tr><tr><td>Responsable</td><td>Jefferson Valencia</td></tr><tr><td></td><td>Inicio: se realizara una actividad de Rompe hielo que se llama patos al agua y patos a tierra, consiste en hacer un circulo con los estudiantes y cada vez que diga patos al agua dan un salto al frente y cuando diga patos a tierra dan un salto hacia atrás, el niño o la niña que se equivoque va saliendo del circulo y así sucesivamente hasta tener una ganadora. Finaliza la actividad.</td></tr></table></div> <div>7.2 Brindé apoyo en la actividad de extensión en el hogar infantil piruetas, realizando una actividad de lectura, acompañada de un ejercicio cultural por medio de títeres, contando la historia del elefante flaco y la jirafa gorda de amalia low</div>	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN CULTURAL	PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS	VERSIÓN	001	Nombre de la actividad	30 CAMPEONES MUNDIALES QUE HICIERON HISTORIA	Objetivo	Promover la lectura a través de la narración de una forma dinámica y divertida. Ya que esto ayuda a mejorar el lenguaje, a tener creatividad e imaginación y habilidades para superar problemas.	Duración en horas	30 minutos aproximadamente	Población a la que se dirige la actividad	adolescentes	Responsable	Jefferson Valencia		Inicio: se realizara una actividad de Rompe hielo que se llama patos al agua y patos a tierra, consiste en hacer un circulo con los estudiantes y cada vez que diga patos al agua dan un salto al frente y cuando diga patos a tierra dan un salto hacia atrás, el niño o la niña que se equivoque va saliendo del circulo y así sucesivamente hasta tener una ganadora. Finaliza la actividad.
ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN CULTURAL	PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS	VERSIÓN	001														
Nombre de la actividad	30 CAMPEONES MUNDIALES QUE HICIERON HISTORIA																
Objetivo	Promover la lectura a través de la narración de una forma dinámica y divertida. Ya que esto ayuda a mejorar el lenguaje, a tener creatividad e imaginación y habilidades para superar problemas.																
Duración en horas	30 minutos aproximadamente																
Población a la que se dirige la actividad	adolescentes																
Responsable	Jefferson Valencia																
	Inicio: se realizara una actividad de Rompe hielo que se llama patos al agua y patos a tierra, consiste en hacer un circulo con los estudiantes y cada vez que diga patos al agua dan un salto al frente y cuando diga patos a tierra dan un salto hacia atrás, el niño o la niña que se equivoque va saliendo del circulo y así sucesivamente hasta tener una ganadora. Finaliza la actividad.																

	<div data-bbox="695 170 1409 665"> <div>  <div> ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN CULTURAL </div> </div> <div> MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS </div> <div> MMDS01.10.03.P003.F003 <div> <div>VERSIÓN</div> <div>001</div> </div> </div> </div> <div> <p align="center">PLANEACIÓN</p> <table border="1"> <tr> <td>Nombre de la actividad</td><td>LA HISTORIA DE EL ELEFANTE FLACO Y LA JIRAFÁ GORDA</td></tr> <tr> <td>Objetivo</td><td>Fortalecer el gusto por la lectura a través de la narración y la utilización de los títeres. Hacer acompañamiento al Jardín piruetas al cierre de proyectos Escritores de aventuras.</td></tr> <tr> <td>Duración en horas</td><td>30 minutos aproximadamente</td></tr> <tr> <td>Población a la que se dirige la actividad</td><td>Primera Infancia</td></tr> <tr> <td>Responsable</td><td>Yenni Lorena Flor Trochez Jefferson Valencia</td></tr> <tr> <td></td><td>Inicio: organización del espacio, decoración con festones de colores, puesta de telón, y organización de titiritero Bienvenida: saludo de buenos días a los participantes y organización en círculo para empezar la actividad.</td></tr> </table> </div>	Nombre de la actividad	LA HISTORIA DE EL ELEFANTE FLACO Y LA JIRAFÁ GORDA	Objetivo	Fortalecer el gusto por la lectura a través de la narración y la utilización de los títeres. Hacer acompañamiento al Jardín piruetas al cierre de proyectos Escritores de aventuras.	Duración en horas	30 minutos aproximadamente	Población a la que se dirige la actividad	Primera Infancia	Responsable	Yenni Lorena Flor Trochez Jefferson Valencia		Inicio: organización del espacio, decoración con festones de colores, puesta de telón, y organización de titiritero Bienvenida: saludo de buenos días a los participantes y organización en círculo para empezar la actividad.
Nombre de la actividad	LA HISTORIA DE EL ELEFANTE FLACO Y LA JIRAFÁ GORDA												
Objetivo	Fortalecer el gusto por la lectura a través de la narración y la utilización de los títeres. Hacer acompañamiento al Jardín piruetas al cierre de proyectos Escritores de aventuras.												
Duración en horas	30 minutos aproximadamente												
Población a la que se dirige la actividad	Primera Infancia												
Responsable	Yenni Lorena Flor Trochez Jefferson Valencia												
	Inicio: organización del espacio, decoración con festones de colores, puesta de telón, y organización de titiritero Bienvenida: saludo de buenos días a los participantes y organización en círculo para empezar la actividad.												
<p>8.Brindar apoyo en realizar, verificar y actualizar de manera periódica los inventarios tecnológicos, así como del equipamiento que hacen parte de la biblioteca pública asignada.</p>	<p>8.1 Apoyé con el diligenciamiento del inventario diario verificando que todos los implementos tecnológicos estén en su lugar y en buen estado.</p> <div data-bbox="808 1045 1364 1417">  </div> <div> <div>Link</div> <div>evidencias:</div> <div> https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZAu4_ONCTLOh-5ZOH </div> </div>												

<p>9. Apoyar la realización de la oferta cultural permanente y destacada asegurando la inclusión de actividades físicas en la oferta cultural de la biblioteca, a través de la programación mensual de la biblioteca.</p>	<p>9.1 Apoyé la planeación de la oferta cultural del día del libro, una actividad por estaciones, en la cual se fusionan la literatura, el teatro, los títeres y los juegos para celebrar una fecha especial con los más pequeños.</p> <div data-bbox="695 384 1409 541">  <table border="1"> <tr> <td> MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS </td> <td> MMDS01.10.03.P003.F003 <table border="1"> <tr> <td>VERSIÓN</td> <td>001</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </div> <div data-bbox="1019 558 1123 581"> <p>PLANEACIÓN</p> </div> <div data-bbox="695 596 1446 743"> <table border="1"> <tr> <td>Nombre de la actividad</td> <td>historias de la naturaleza</td> </tr> <tr> <td>Objetivo</td> <td>Realizar un recorrido multisensorial con niños, niñas, jóvenes y adultos que acerque a los participantes al reconocimiento de la biculturalidad de nuestra región, su preservación y cuidado utilizando los sentidos y la literatura como herramienta dinamizadora.</td> </tr> </table> </div> <div data-bbox="683 753 1487 861"> <p>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZAw4_ONCTLOh-5ZOH</p> </div>	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MMDS01.10.03.P003.F003 <table border="1"> <tr> <td>VERSIÓN</td> <td>001</td> </tr> </table>	VERSIÓN	001	Nombre de la actividad	historias de la naturaleza	Objetivo	Realizar un recorrido multisensorial con niños, niñas, jóvenes y adultos que acerque a los participantes al reconocimiento de la biculturalidad de nuestra región, su preservación y cuidado utilizando los sentidos y la literatura como herramienta dinamizadora.
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) PLANEACIÓN Y BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MMDS01.10.03.P003.F003 <table border="1"> <tr> <td>VERSIÓN</td> <td>001</td> </tr> </table>	VERSIÓN	001						
VERSIÓN	001								
Nombre de la actividad	historias de la naturaleza								
Objetivo	Realizar un recorrido multisensorial con niños, niñas, jóvenes y adultos que acerque a los participantes al reconocimiento de la biculturalidad de nuestra región, su preservación y cuidado utilizando los sentidos y la literatura como herramienta dinamizadora.								
<p>10. Asistir a las reuniones, eventos culturales y demás, convocados por la Secretaría Distrital de Cultura y la Red de Bibliotecas Públicas de Cali, según proyecto de inversión objeto del contrato.</p>	<p>10.1 Asistí a la reunión virtual programada por el coordinador Jonathan Ceron, para tratar temas de la actividad del día del idioma, que se llevará a cabo en el</p> <div data-bbox="878 1012 1487 1045"> <p>cultural de cali.</p> </div> <div data-bbox="688 1050 1490 1413">  </div> <div data-bbox="683 1465 1487 1575"> <p>Link evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZAw4_ONCTLOh-5ZOH</p> </div>								

11.Desarrollar las demás que se le asignen o deriven de su perfil, en cumplimiento del objeto contractual

11.1 .Ordené la colección juvenil y literaria de manera numéricamente, para que el usuario pueda encontrar fácilmente su libro de preferencia.



11.2 Participé en la mesa de trabajo con la comunidad para hablar sobre las actividades para el 2025

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4142.020.1.2.4 OBJETIVO: Realizar reunión con la comunidad para presentar el informe final 2024 y hacer mesas de trabajo para escuchar todas las sugerencias y poder realizar el plan 2025	FECHA:	17/mar/2025
	HORA INICIAL:	3:00 p.m.
	HORA FINAL:	4:30 p.m.
	LUGAR:	Biblioteca Pública del Deporte y la Recreación.

ASISTENTES: Carolain Arcos Huertas - Contratista, Yenni Lorena Flor-Contratista, Jennifer Buitrago-Contratista, (Ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de las personas asistentes
2. Presentación informe 2024

Link evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1OYqcxzcEf_ljtlSZA4_ONCTLOh-5ZOH

Jeferson valencia

JEFERSON VALENCIA

Contratista

C.C. 1130601052

Cel: 3172656943

Centro Cultural de Cali Carrera 5 # 6-05
Teléfono: (602) 4856215 www.cali.gov.co

Centro Cultural de Cali Carrera 5 # 6-05
Teléfono: (602) 4856215 www.cali.gov.co